

Adatkezelési tájékoztató a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatalának az álláspályázatokkal kapcsolatos adatkezeléseire vonatkozóan

Preambulum

A Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala (a továbbiakban: SZTNH) kiemelt figyelmet fordít arra, hogy működése során, beleértve az álláspályázatok kiírását és a kiválasztási folyamat lefolytatását is, az Európai Unió általános adatvédelmi rendeletének¹ (a továbbiakban: GDPR), a magyar adatvédelmi törvénynek² (a továbbiakban: Infotv.) és az egyéb jogszabályoknak, az Európai Adatvédelmi Testület³ és 29-es cikk szerint létrehozott Adatvédelmi Munkacsoport hatályában fenntartott iránymutatásainak⁴, továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság által kialakított adatvédelmi gyakorlatnak⁵ megfelelően járjon el. Az álláspályázatok lefolytatása során az SZTNH figyelemmel van továbbá a közszolgálati adatvédelmi szabályzatának rendelkezéseire is.

I. A személyes adatok adatkezelője

Az adatkezelő

- megnevezése: Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala
- székhelye: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 7.
- postacíme: 1438 Budapest, pf. 415.
- telefonszáma: 06-1/312-4400
- e-mail címe: sztnh@hipo.gov.hu

II. Az adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjének elérhetőségei

Az SZTNH adatvédelmi tisztviselője

- e-mail címe: adatvedelem@hipo.gov.hu
- telefonszáma: 06-1/474-5941
- postacíme: 1438 Budapest, pf. 415.

III. A személyes adatok forrása

A VI. pontban írt személyes adatokat részben közvetlenül az érintett adja meg az SZTNH részére, részben a VI. pont egyes alpontjainál jelzett forrásokból származnak. Az SZTNH az érintettel történő első kapcsolatfelvételkor tájékoztatja őt az adatok forrásáról.

IV. Automatizált döntéshozatal

Az SZTNH automatizált döntéshozatali eljárást nem alkalmaz.

¹ az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)

² az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény

³ https://edpb.europa.eu/our-work-tools/our-documents/publication-type/guidelines_hu

⁴ http://ec.europa.eu/newsroom/article29/news.cfm?item_type=1358

⁵ <https://www.naih.hu/>

V. A személyes adatok szolgáltatásának kötelező jellege, elmaradásának következményei

Az adatszolgáltatás nem kötelező, de annak elmaradása esetén az érintett nem tud az SZTNH álláspályázataira jelentkezni, illetve a kiválasztási folyamatban részt venni.

VI. Az érintett személyes adatok kategóriái, az adatkezelés célja, forrása, jogalapja és időtartama

1. Jelentkezés álláspályázatra (kormányzati szolgálati jogviszony esetében)

A személyes adatok kategóriái

A kiválasztási eljáráshoz szükséges önéletrajzot a személyügyi központ által közzétett nyomtatvány alapján, a 87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet 1. melléklet szerinti tartalommal kell benyújtani az SZTNH-nak.⁶

Az önéletrajzban feltüntetendő személyes adatok:

- vezetéknév és utónév,
- születési név,
- arcfénykép,
- anyja neve,
- nem,
- születési hely, idő (év, hó, nap),
- családi állapot,
- állampolgárság,
- lakóhely, lakáscím, tartózkodási hely,
- telefonszám(ok), fax, e-mail, honlap;
- betöltött/betölteni kívánt munkakör, az álláshelyen ellátandó feladat;
- szakmai tapasztalatra vonatkozó adatok
 - időtartam,
 - foglalkozás, beosztás, jogviszony megnevezése,
 - főbb tevékenységek és feladatkörök,
 - a munkáltató neve és címe,
 - a munkaviszony, egyéb foglalkoztatási jogviszony megszűnésének, megszüntetésének jogcíme;
- tanulmányokra vonatkozó adatok
 - végzettség, képesítés megnevezése,
 - oktatást, képzést nyújtó intézmény neve,
 - egyetemi, főiskolai végzettség esetén
 - a kar megnevezése,
 - a tagozat megjelölése,
 - a diploma minősítése,
 - a diplomamunka tárgya, a szakdolgozat címe, minősítése,
 - főbb tárgyak, gyakorlati képzés,
 - időtartam;

⁶ a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Kit). 83. § (5) bek., 87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet 9. § (1) bek.

| | | |
|----------------------------------|--|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> ▪ készségek és kompetenciák <ul style="list-style-type: none"> ○ nyelvismeret, nyelvismeret szintje, ○ okmánnyal igazolt nyelvismeret; ▪ egyéb kiegészítő információk; ▪ mellékletek <ul style="list-style-type: none"> ○ diplomák és egyéb végzettségek másolata, ○ tudományos publikációk, kutatások, ○ tudományos fokozat esetén témavázlat |
| <i>Az adatkezelés célja</i> | | kapcsolatfelvétel, a kiválasztási eljárás lefolytatása és az álláspályázatok elbírálása |
| <i>Személyes adatok forrása</i> | | az érintett, egyes esetekben profession.hu ⁷ oldal, amelyen regisztráltak személyes adataihoz az SZTNH szerződéses jogviszonya alapján hozzáféréssel rendelkezik |
| <i>Az adatkezelés jogalapja</i> | | az adatkezelés közérdekű feladat végrehajtásához szükséges [GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja, (2)-(3) bekezdései], különös tekintettel az alábbi jogszabályokra: <ul style="list-style-type: none"> ▪ a találmányok szabadalmi oltalmáról szóló 1995. évi XXXIII. törvény XIV/C. fejezetének 115/D-115/L §; ▪ Kit. 83. § (1) bek.; ▪ 87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet |
| <i>Az adatkezelés időtartama</i> | | a kormányzati szolgálati jogviszony létesítésének elmaradása esetén az ezzel kapcsolatos döntést követő nyolc napon belül az SZTNH visszaadja a jogviszony létrehozását kezdeményező iratokat az érintettnek, illetve a személyi anyagot annak a szervnek, amely azt megküldte. ⁸ Amennyiben az érintett a jogviszony létrehozását kezdeményező iratokat nem kéri vissza, vagy nem veszi át, azokat az SZTNH törli, illetve megsemmisíti. |

2. Jelentkezés álláspályázatra (munkajogviszony esetében)

| | |
|--------------------------------------|---|
| <i>A személyes adatok kategóriái</i> | <p>Az önéletrajzban feltüntetendő személyes adatok:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ természetes személyazonosító adatok (pl. vezeték- és utónév, titulus, anyja neve, születési hely és idő, lakcím), ▪ kapcsolattartási adatok (pl. e-mail cím, telefonszám), ▪ önéletrajzi adatok (pl. iskolai végzettség, szakmai tapasztalat, korábbi munkahelyek, nyelvtudás), ▪ referencia adatok (pl. korábbi munkahelyen betöltött munkakörrel kapcsolatos adatok), ▪ egyéb, az önéletrajz által tartalmazott személyes adat (pl. arcfénykép) |
| <i>Az adatkezelés célja</i> | kapcsolatfelvétel, a kiválasztási eljárás lefolytatása és az álláspályázatok elbírálása |

⁷ <https://www.profession.hu/gdpr/>

⁸ 87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet 6. § (2) bek.

| | | |
|--------------------------|--------------------|---|
| <i>Személyes forrása</i> | <i>adatok</i> | az érintett, egyes esetekben profession.hu ⁹ oldal, amelyen regisztráltak személyes adataihoz az SZTNH szerződéses jogviszonya alapján hozzáféréssel rendelkeznek |
| <i>Az jogalapja</i> | <i>adatkezelés</i> | az adatkezelés közérdekű feladat végrehajtásához szükséges [GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja, (2)-(3) bekezdései], különös tekintettel az alábbi jogszabályokra: <ul style="list-style-type: none"> ▪ a találmányok szabadalmi oltalmáról szóló 1995. évi XXXIII. törvény XIV/C. fejezetének 115/D-115/L §; ▪ a munka törvénykönyvről szóló 2012. évi I. törvény |
| <i>Az időtartama</i> | <i>adatkezelés</i> | a munkajogviszony létesítésének elmaradása esetén az SZTNH a kiválasztási eljárás lezárását követő nyolc napon belül visszaadja a jogviszony létrehozását kezdeményező, személyes adatokat is tartalmazó iratokat az érintettnek. Amennyiben az érintett ezeket az iratokat nem kéri vissza, vagy nem veszi át, azokat az SZTNH törli, illetve megsemmisíti. |

3. Hozzáférés a személyügyi központ toborzási adatbázisához¹⁰

| | | |
|--------------------------------------|--------------------|---|
| <i>A személyes adatok kategóriái</i> | <i>adatok</i> | A 87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet 1. melléklet szerinti tartalomnak megfelelő adatok ¹¹ : személyes adatok, a betöltött vagy betölteni kívánt munkakör, az álláshelyen ellátandó feladat, szakmai tapasztalatra vonatkozó adatok, tanulmányokra vonatkozó adatok, készségek és kompetenciák, egyéb kiegészítő információk, mellékletek: diplomák és egyéb végzettségek másolata; tudományos publikációk, kutatások; tudományos fokozat esetén témavázlat. Az adatkörök részletezve a VI. 1. pontban található meg. |
| <i>Az adatkezelés célja</i> | | a megfelelő jelölt felkutatása, kapcsolatfelvétel, a kiválasztási eljárás lefolytatása és az álláspályázatok elbírálása |
| <i>Az jogalapja</i> | <i>adatkezelés</i> | az adatkezelés közérdekű feladat végrehajtásához szükséges [GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja, (2)-(3) bekezdései], különös tekintettel az alábbi jogszabályokra: <ul style="list-style-type: none"> ▪ a találmányok szabadalmi oltalmáról szóló 1995. évi XXXIII. törvény XIV/C. fejezetének 115/D-115/L §; ▪ Kit. 83. § (4) bek. |
| <i>Az időtartama</i> | <i>adatkezelés</i> | a kormányzati szolgálati jogviszony létesítésének elmaradása esetén a jelen pontban írtak szerint megismert személyes adatokat az SZTNH a kormányzati szolgálati jogviszony létesítéséről meghozott döntés időpontjáig kezeli, azokat utána törli, illetve megsemmisíti. ¹² |

⁹ <https://www.profession.hu/gdpr/>

¹⁰ <https://kozigallas.gov.hu/pages/login.aspx>

¹¹ Kit. 83. § (5) bek.

¹² Kit. 83. § (6) bek.

4. Kapcsolatfelvétel közösségi médiában¹³

| | |
|-------------------------------|--|
| A személyes adatok kategóriái | vezeték- és keresztnév, LinkedIn profilon nyilvánosan elérhető szakmailag releváns adatok, a kapcsolatfelvétel során keletkező üzenetváltás tartalma |
| Az adatkezelés célja | kapcsolatfelvétel a megfelelő jelölt kiválasztása érdekében |
| Személyes adatok forrása | az érintett LinkedIn profilja |
| Az adatkezelés jogalapja | az adatkezelés közérdekű feladat végrehajtásához szükséges [GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja, (2)-(3) bekezdései], különös tekintettel az alábbi jogszabályokra: <ul style="list-style-type: none"> - a találmányok szabadalmi oltalmáról szóló 1995. évi XXXIII. törvény XIV/C. fejezetének 115/D-115/L §; - Kit. 83. § (4), - a munka törvénykönyvről szóló 2012. évi I. törvény |
| Az adatkezelés időtartama | a személyes adatokat az SZTNH legfeljebb a kapcsolatfelvételig kezeli. Amennyiben a kapcsolatfelvétel sikeres, az SZTNH a továbbiakban a rendelkezésére álló és a később kapott személyes adatokat a VI. 1. vagy a VI. 2. pontban írtaknak megfelelően kezeli. |

5. Állásinterjú

| | |
|-------------------------------|--|
| A személyes adatok kategóriái | vezeték- és keresztnév, képmás (az érintett megjelenése, hangja, mozgása vagy egyéb cselekvése), az interjún elhangzott szakmai jellegű kérdésekre adott válaszok, az azokból a jelöltre levont következtetések, a szakmai tartalmú tesztfeladat megoldása során keletkezett személyes adatok, a tesztfeladat eredményességére vonatkozó adatok, továbbá az interjú lebonyolításához online platform igénybe vétele esetén a platformon használt felhasználónév és fotó (képmás) |
| Az adatkezelés célja | személyes interjú alapján az alkalmas jelölt kiválasztása |
| Az adatkezelés jogalapja | az adatkezelés közérdekű feladat végrehajtásához szükséges [GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja, (2)-(3) bekezdései], különös tekintettel az alábbi jogszabályokra: <ul style="list-style-type: none"> - a találmányok szabadalmi oltalmáról szóló 1995. évi XXXIII. törvény XIV/C. fejezetének 115/D-115/L §; |

¹³ <https://www.linkedin.com/>

| | |
|---------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Kit. 83. § (4), - a munka törvénykönyvről szóló 2012. évi I. törvény |
| Az adatkezelés időtartama | a személyes adatokat az SZTNH a kiválasztási eljárás lezárásáig kezeli. |

6. Felvételt nem nyert pályázók önéletrajzának nyilvántartása

| | |
|-------------------------------|--|
| A személyes adatok kategóriái | a benyújtott önéletrajz által tartalmazott személyes adatok (VI. 1 – VI. 2. pontok) |
| Az adatkezelés célja | személyes adatok nyilvántartása egy esetleges későbbi álláspályázat elbírálása érdekében |
| Az adatkezelés jogalapja | az érintett önkéntes hozzájárulása [GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja] |
| Az adatkezelés időtartama | személyes adatokat az SZTNH a hozzájárulás visszavonásáig, de legfeljebb 6 hónapig kezeli. |

VII. A személyes adatok címzettjei, adattovábbítás

A jelen tájékoztató VI. pontjában írt személyes adatokat az SZTNH Humánpolitikai Osztályán dolgozó munkatársai és az illetékes szervezeti egység munkáltatói jogkört gyakorló vezetői ismerhetik meg. Az SZTNH informatikai rendszereiben tárolt adatokhoz a feladatellátásukhoz szükséges mértékben hozzáférhetnek az Ügyvitelfejlesztési és Informatikai Főosztály erre feljogosított munkatársai is.

Az SZTNH informatikai rendszereiben keletkező hiba vagy más probléma esetén a személyes adatokat tartalmazó rendszerekhez hozzáférhetnek a hivatali informatikai infrastruktúra egyes üzemeltetési feladatainak ellátását biztosító adatfeldolgozó erre feljogosított munkatársai is.

| | |
|-----------------------------|--|
| Az adatfeldolgozó | |
| ▪ megnevezése: | Novell Professzionális Szolgáltatások Magyarország Kft. |
| ▪ székhelye: | 1117 Budapest, Neumann János utca 1. A épület II. emelet |
| ▪ honlapjának elérhetősége: | https://www.npsh.hu/ |

Amennyiben bíróság vagy más hatóság előtt eljárás indult, amelynek keretében szükségessé válik a személyes adatok továbbítása e bíróság vagy a hatóság felé, abban az esetben a bíróság vagy a hatóság is hozzáférhet a személyes adatokhoz. Egyebekben az SZTNH a személyes adatokat tartalmazó felvételeket vagy dokumentumokat nem továbbítja más adatkezelő részére, harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére.

VIII. Adatbiztonság

Az érintett személyes adatai megismerésére az SZTNH és az adatfeldolgozó a munka- vagy feladatkörükbe tartozó feladatok teljesítéséhez szükséges mértékben jogosultak. Az SZTNH megtesz minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, amely a személyes adatok biztonságát garantálja.

Szervezési intézkedések

Az SZTNH az informatikai rendszereihez hozzáférést személyhez köthető jogosultsággal teszi lehetővé. A hozzáférések kiosztásánál érvényesül a „szükséges és elégséges jogok elve”, azaz az SZTNH informatikai rendszereit és szolgáltatásait minden felhasználó csak a feladatainak ellátásához szükséges mértékben, az ezeknek megfelelő jogosultságokkal és a szükséges időtartamig használhatja. Az informatikai rendszerekhez és szolgáltatásokhoz hozzáférési jogot csak az a személy kaphat, aki biztonsági vagy egyéb (pl. összeférhetetlenségi) okokból nem esik korlátozás alá, valamint rendelkezik az annak biztonságos használatához szükséges szakmai, üzleti és információbiztonsági ismeretekkel.

Az SZTNH-t és az adatfeldolgozóit szigorú titoktartási szabályok kötik, és a tevékenységük során ezek szerint a titoktartási szabályok szerint kötelesek eljárni.

Technikai intézkedések

Az SZTNH az adatokat saját eszközökön, adatközpontban tárolja. Az adatokat tároló informatikai eszközöket az SZTNH elhatároltan, külön zárt, riasztórendszerrel ellátott szerverteremben tárolja, többlépcsős, jogosultság ellenőrzéshez kötött beléptető rendszerrel védetten.

Az SZTNH többszintű, tűzfalas védelemmel védi a belső hálózatát. Az alkalmazott nyilvános hálózatok belépési pontjain mindenhol minden esetben hardveres határvédelmi eszköz (tűzfal) helyezkedik el. Az adatokat az SZTNH több szerveren tárolja, hogy védje azokat az informatikai eszköz meghibásodásából fakadó megsemmisüléstől, elvesztéstől, sérüléstől, a jogellenes megsemmisítéstől.

Az SZTNH többszintű, aktív, komplex kártékony kódok elleni védelemmel (pl. vírusvédelem) védi a belső hálózatait a külső támadásoktól. Az SZTNH által működtetett informatikai rendszerekhez, adatbázisokhoz az elengedhetetlen külső elérést titkosított adatkapcsolaton keresztül valósítja meg (VPN).

Az SZTNH mindent megtesz azért, hogy informatikai eszközei, szoftverei folyamatosan megfeleljenek a piaci működésben általánosan elfogadott technológiai megoldásoknak.

Az SZTNH a fejlesztések során olyan rendszereket alakít ki, amelyekben a naplózás révén kontrollálhatók és nyomon követhetők a végzett műveletek és észlelhetők a bekövetkezett incidensek (például a jogosulatlan hozzáférés).

IX. Az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogok

a) Az érintett személynek az adatkezeléssel kapcsolatos jogai

Amennyiben az érintett személy a SZTNH által végzett adatkezeléssel kapcsolatban kérelmet nyújt be, az SZTNH legkésőbb annak a beérkezését követő naptól számított egy hónapon belül tájékoztatja őt az általa hozott intézkedésekről vagy azok elmaradásának okairól, ez utóbbi esetben egyben tájékoztatást adva az érintettnek panaszbenyújtási és jogorvoslati jogáról is. Amennyiben az SZTNH-hoz érkezett kérelmek bonyolultsága vagy száma ezt indokolja, az SZTNH a határidőt legfeljebb további két hónappal meghosszabbíthatja. A határidő meghosszabbításáról és annak okáról az SZTNH a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül az érintettet tájékoztatja.

Az érintett jogainak védelme és az adatbiztonság követelményeinek teljesülése érdekében az SZTNH minden esetben meggyőződik az érintett és a joggyakorláshoz kapcsolódó személy személyazonosságának egyezőségéről, ehhez szükség esetén további információk nyújtását kéri.

b) A hozzájárulás visszavonásához való jog

A hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetében az érintett jogosult arra, hogy bármikor, indokolás nélkül visszavonja hozzájárulását. A visszavonás nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonást megelőzően folytatott adatkezelés jogszerűségét. Az SZTNH ugyanakkor a továbbiakban nem végez műveleteket az érintett személyes adatainak felhasználásával, azokat törli, illetve megsemmisíti.

c) A hozzáféréshez való jog

Az érintett jogosult tájékoztatást kapni az SZTNH-től arra vonatkozóan, hogy folyamatban van-e a személyes adatainak kezelése, és amennyiben igen, jogosult megismerni különösen

- az adatkezelés céljait;
- a kezelt személyes adatok kategóriáit;
- azon címzettek vagy címzettek kategóriáit, akikkel vagy amelyekkel az SZTNH a személyes adatokat közölte vagy közölni fogja (szükség esetén beleértve az adattovábbítás garanciáit is);
- a személyes adatok tárolásának tervezett időtartamát vagy ezen időtartam meghatározásának szempontjait;
- azon jogát, hogy kérelmezheti a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, továbbá tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogát;
- ha az adatok nem tőle származnak, azok forrását.

Az SZTNH erre irányuló kérésre az általa kezelt személyes adatok vagy az azokat tartalmazó dokumentum másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja, amennyiben az nem érinti hátrányosan mások jogait és szabadságát. A másolatkérést első alkalommal ingyenesen teljesíti, azt követően annak teljesítéséért az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű díjat számol fel, vagy a másolat kiadását megtagadja.

d) A helyesbítéshez való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az SZTNH helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat, továbbá – figyelembe véve az adatkezelés célját is – jogosult arra is, hogy kérje a hiányos személyes adatok kiegészítését.

e) A törléshez való jog

Az érintett jogosult kérni személyes adatai törlését, amely kérelmet az SZTNH teljesíti, amennyiben nem áll fenn az alábbi indokok valamelyike: a törölni kért adatok a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlásához; uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítéséhez, az SZTNH közérdekű vagy az SZTNH-ra ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtásához; a népegészségügy területét érintő közérdekből; közérdekű archiválás, tudományos vagy történelmi kutatás vagy

statisztikai célból; illetve jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez szükségesek.

f) Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére a személyes adatai kezelését az SZTNH korlátozza, amennyiben

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, de az arra jogosult személy az adatok törlését ellenezve azok felhasználásának korlátozását kéri;
- az SZTNH-nak már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett személy igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;
- az adatkezelés az SZTNH közérdekű vagy közhatalmi jogosítványainak gyakorlásán alapszik, és az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen.

A korlátozás alá eső személyes adatokat az SZTNH – a tárolás kivételével – csak az érintett hozzájárulásával, továbbá jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, illetve az Európai Unió vagy valamely tagállam fontos közérdekéből kezeli.

Az SZTNH azt a személyt, akinek a kérésére korlátozták az adatkezelést, az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja.

g) A tiltakozáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon a személyes adatai kezelése ellen, amennyiben az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) pontján alapszik, ha az érintett álláspontja szerint az SZTNH személyes adatát a jelen tájékoztatóban megjelölt célokkal összefüggésben nem megfelelően kezelné. Az SZTNH a tiltakozás ellenére jogosult az adatok további kezelésére, amennyiben az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

h) Az adathordozáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az SZTNH rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, írógéppel olvasható formátumban megkapja, illetve hogy azt kérje, hogy az előzőekben említett adatokat az SZTNH másik adatkezelő részére továbbítsa, amennyiben az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontján alapszik, és kezelése automatizált módon történik.

E jog gyakorlása nem sértheti a törléshez és az elfeledtetéshez való jogot.

E jog nem gyakorolható, amennyiben az adatkezelés közérdekű vagy SZTNH-ra ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

E jog gyakorlása nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

X. Joggyakorlás az érintett halála után¹⁴

Az érintett halálát követő öt éven belül a hozzáféréshez, a helyesbítéshez, a törléshez, az adatkezelés korlátozásához, illetve a tiltakozáshoz való jogokat az a személy gyakorolhatja, akit az érintett ügyintézési rendelkezéssel, illetve közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban az Adatkezelőknél tett nyilatkozattal meghatalmazott.

Nyilatkozat hiányában a helyesbítéshez és tiltakozáshoz, valamint – ha az adatkezelés már az érintett életében is jogellenes volt, vagy az adatkezelés célja az érintett halálával megszűnt – a törléshez és az adatkezelés korlátozásához fűződő jogokat az érintett azon közeli hozzátartozója (házastárs; egyeneságbeli rokon; örökbefogadott-, mostoha- és nevelt gyermek; örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő; valamint testvér) érvényesítheti, aki ezt a jogosultságot elsőként gyakorolja.

A jogokat érvényesítő személy köteles az érintett halálának tényét és idejét halotti anyakönyvi kivonattal vagy bírósági határozattal, valamint saját személyazonosságát és szükség esetén közeli hozzátartozói minőségét közokirattal igazolni.

A jogokat érvényesítő személyt ezt követően az érintett részére megállapított jogok illetik meg, illetve kötelezettségek terhelik.

Az SZTNH kérelemre tájékoztatja az érintett közeli hozzátartozóját a jelen pontban írtak alapján megtett intézkedésekről, kivéve, ha azt az érintett az első bekezdésben foglalt ügyintézési rendelkezésben, közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban megtiltotta.

XI. A panaszhoz és jogorvoslathoz való jog

Bárki, aki úgy véli, hogy az SZTNH adatkezelése következtében sérültek a jogai, akkor

- panaszt nyújthat be az SZTNH-hoz az alábbi elérhetőségek valamelyikén: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 7., levelezési cím: 1438 Budapest, Pf. 415., központi telefonszám: +36-1/312-4400, központi fax szám: +36-1/474-5534, központi e-mail cím: sztnh@hipo.gov.hu, az adatvédelmi tisztviselő e-mail címe: adatvedelem@hipo.gov.hu;
- adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulhat, amely soron kívül jár el. A keresetlevél benyújtható az SZTNH székhelye szerint illetékes Fővárosi Törvényszékhez (1055 Budapest, Markó utca 27, telefonszám: +36-1/354-6000, honlap: <https://fovarositorvenyszek.birosag.hu/>), vagy az érintett lakóhelye, tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez, amely megkereshető az alábbi honlapon: <https://birosag.hu/torvenyszekek>;
- panaszával a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz is fordulhat (székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., levelezési cím: 1374 Budapest, Pf. 603., telefonszám: +36-1/391-1400, fax szám: +36-1/391-1410, e-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap elérhetősége: <https://www.naih.hu/>).

¹⁴ Infotv. 25. §-ában foglalt rendelkezések