

Adatkezelési tájékoztató

Bejelentések és panaszok

I. A személyes adatok adatkezelője

- megnevezése: Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala (SZTNH, Hivatal)
- székhelye: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 7.
- postacíme: 1438 Budapest, pf. 415.
- telefonszáma: 06-1/312-4400
- e-mail címe: sztnh@hipo.gov.hu

II. Az adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjének elérhetőségei

- e-mail címe: adatvedelem@hipo.gov.hu
- telefonszáma: 06-20/297-1266
- postacíme: 1438 Budapest, pf. 415.

III. Alkalmazott jogszabályok

GDPR	Általános adatvédelmi rendelet. Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről.
Panasztv.	a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény

IV. Adatkezelés alapjául szolgáló tevékenység rövid leírása

IV.1. Integritás bejelentés

Az integritás az államigazgatási szerv működésének a rá vonatkozó szabályoknak, valamint a hivatali szervezet vezetője és az irányító szerv által meghatározott célkitűzéseknek, értékeknek és elveknek megfelelő működése. Integritási bejelentés a szervezeti integritást sértő eseményről, továbbá integritási vagy korrupciós kockázatról a Hivatalnak tett bejelentés. Integritási kockázatnak minősül annak lehetősége, hogy valamely visszaélés, szabálytalanság vagy egyéb esemény (ideértve a korrupciós cselekményt is) veszélyeztesse vagy akadályozza a Hivatal célkitűzései megvalósulását, értékei vagy elvei érvényesülését.

Az államigazgatási szervek integritásirányítási rendszeréről és az érdekérvényesítők fogadásának rendjéről szóló 50/2013. (II. 25.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) 4. § (1) bekezdése kimondja, hogy az államigazgatási szervek, így az SZTNH is, köteles gondoskodni a szervezet működésével összefüggő integritási és korrupciós kockázatokra

vonatkozó bejelentések fogadásáról és kivizsgálásáról. Az ilyen bejelentések szükségképpen személyes adatok kezelésével is járnak.

IV.2. Közérdekű bejelentés és panasz

A *panasz* olyan kérelem, amely egyéni jog- vagy érdeksérelem megszüntetésére irányul, és elintézése nem tartozik más – így különösen bírósági, közigazgatási – eljárás hatálya alá. *Közérdekű bejelentéssel* akkor élhet valaki, ha abban olyan körülményre hívja fel a figyelmet, amelynek orvoslása vagy megszüntetése a közösség vagy az egész társadalom érdekét szolgálja. E bejelentéseket a Panasztv. szabályozza.

IV.3. Belső visszaélés bejelentés

A visszaélések bejelentésének részletes szabályait a Panasztv. tartalmazza. A törvény – többek között – az uniós jog megsértését bejelentő személyek védelméről szóló, 2019. október 23-i (EU) 2019/1937 európai parlamenti és tanácsi irányelvnek való megfelelést szolgálja. Visszaélés bejelentésnek a jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információ SZTNH-nak való, Panasztv.-ben meghatározott személy általi bejelentése minősül.

Jelen adatkezelési tájékoztató értelmében bejelentőnek minősül:

- a foglalkoztató által foglalkoztatott,
- az a foglalkoztatott, akinek a foglalkoztatónál fennálló foglalkoztatásra irányuló jogviszonya megszűnt, és

a foglalkoztatóval foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött. [Panasztv. 20. § (2) bek.]

V. Adatkezelések főbb szempontjai

1. Integritás bejelentés	
A személyes adatok kategóriái	Az SZTNH az integritási bejelentés kivizsgálása, elbírálása, a szükséges intézkedések megtétele és a bejelentő értesítése, továbbá esetlegesen a bejelentés áttétele céljából kezeli a bejelentő nevét, elérhetőségét és – amennyiben az a bejelentésen megtalálható az – aláírását, továbbá az elbírálás során tudomására jutott személyes adatokat. A tényállás tisztázása során a bejelentő védelme érdekében az integritási bejelentés anonimizált változatát kell felhasználni. A tényállás tisztázásához szükséges meghallgatáson a meghallgatott személy kérheti személyes adatai zárt kezelését. A személyes adatok zártan történő kezelése esetén az adatokat tartalmazó zárt borítékot csak a vizsgálatot végző személy és a Hivatal elnöke, illetve az elnök által egyedileg felhatalmazott személy bonthatja ki. Az SZTNH kezeli továbbá mindazokat az adatokat, amelyeket a bejelentést tevő vagy az eljárásban részt vevő más személy a részére megad. <i>Az SZTNH a hozzá benyújtott integritási bejelentésekről központi nyilvántartást vezet, amely tartalmazza az alábbi személyes adatokat: a beadvány benyújtójának neve és elérhetősége, a vizsgálatot és a felülvizsgálatot végző kormánytisztviselő neve, továbbá a nyilvántartás részeként az SZTNH a beadványt és az arra adott választ elektronikus úton is tárolja.</i> <i>Ha az SZTNH észleli, hogy az integritási bejelentés elintézése más eljárás hatálya alá tartozik, úgy azon eljárás szabályai szerint kezeli tovább az érintettek és/vagy harmadik fél természetes személyre vonatkozó bármely személyes adatot vagy személyes adatok különleges kategóriáit, továbbá bűnügyi személyes adatait.</i>
Az adatkezelés célja	Az SZTNH-hoz beérkező integritási bejelentések elbírálása, figyelemmel a Kormányrendelet előírásaira.
Az adatkezelés jogalapja	Az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontján alapul, az SZTNH-ra vonatkozó közfeladat ellátása érdekében szükséges, tekintettel a Kormányrendelet 4. §-ára.

Az adatkezelés időtartama	Az adatokat tartalmazó iratot az SZTNH a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésére vonatkozó jogszabályi követelmények szerint iktatja, és az iktatott iratok között a mindenkor hatályos irattári tervben meghatározott selejtezési időig, illetve – ennek hiányában – levéltárba adásáig kezeli. Ezt követően az Ltv. szerint levéltárba adandó iratokban foglalt adatok kivételével az SZTNH az adatot törli (iratokat selejtezi), illetve a levéltárba adással a személyes adatok kezelése az SZTNH-nál megszűnik. Az SZTNH a központi nyilvántartásban szereplő bejelentők személyes adatait (név és elérhetőségi adatok) Hivatal mindenkori egyedi iratkezelési szabályzatában rögzített őrzési idő (5 év) leteltét követő év január 31. napjáig törli. A vizsgálat lefolytatásához nem szükséges személyes adatokat az SZTNH haladéktalanul törli.
Címzett	A bejelentő személyes adatai csak az integritási bejelentés alapján kezdeményezett eljárás lefolytatására hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóság vagy bíróság részére adhatók át, ha annak kezelésére e hatóság vagy bíróság jogosult, beleértve azt is, amennyiben az adatai továbbításához a bejelentő írásban hozzájárult. A bejelentő adatai írásbeli hozzájárulása nélkül csak abban az esetben hozhatók nyilvánosságra, amennyiben ennek jogszabályi feltételei fennállnak. Ha nyilvánvalóvá válik, hogy a bejelentő rosszhiszeműen járt el, és alaposan feltehető, hogy az integritási bejelentéssel vagy azzal összefüggésben bűncselekményt vagy szabálysértést követett el, illetve másnak kárt vagy egyéb jogsérelmet okozott, a személyes adatai az eljárás kezdeményezésére, illetőleg lefolytatására jogosult hatóság vagy bíróság részére átadhatók.
Személyes adatok forrása	Az SZTNH az integritási bejelentő által bejelentésében rendelkezésre bocsátott bármely személyes adatot kezelhet. • az integritási bejelentőre vonatkozó személyes adatok esetén azok forrása maga az érintett; • azon személy tekintetében, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet, a személyes adatok forrása maga az érintett vagy a bejelentő; • a bejelentéssel érintett személy tekintetében a személyes adatok forrása a bejelentő; • a jogi képviselő tekintetében a személyes adatok forrása maga az érintett vagy az őt meghatalmazó személy;

	a bejelentő részére segítséget nyújtó személy tekintetében a személyes adatok forrása maga az érintett vagy a bejelentő.
--	--

2. Közérdekű bejelentés és panasz

A személyes adatok kategóriái	Az SZTNH a közérdekű bejelentések és panaszok kivizsgálása, elbírálása, a szükséges intézkedések megtétele és a bejelentő vagy panaszos értesítése, továbbá esetlegesen a bejelentés vagy a panasz áttétele céljából kezeli a bejelentő vagy panaszos nevét, elérhetőségét és – amennyiben az a bejelentésen vagy panaszon megtalálható az – aláírását, továbbá az elbírálás során tudomására jutott személyes adatokat. Az SZTNH kezeli továbbá mindazokat az adatokat, amelyeket a bejelentést tevő, a panaszos vagy az eljárásban részt vevő más személy a részére megad. <i>Az SZTNH a hozzá benyújtott közérdekű bejelentésekről és panaszokról központi nyilvántartást vezet, amely tartalmazza az alábbi személyes adatokat: a beadvány benyújtójának neve és elérhetősége, a vizsgálatot és a felülvizsgálatot végző kormánytisztviselő neve, továbbá a nyilvántartás részeként az SZTNH a beadványt és az arra adott választ elektronikus úton is tárolja.</i> <i>Ha az SZTNH észleli, hogy a panasz vagy a közérdekű bejelentés elintézése más eljárás hatálya alá tartozik, úgy azon eljárás szabályai szerint kezeli tovább az érintettek és/vagy harmadik fél természetes személyre vonatkozó bármely személyes adatot vagy személyes adatok különleges kategóriáit, továbbá bünyügyi személyes adatait.</i>
Az adatkezelés célja	Az SZTNH-hoz beérkező olyan panaszok és közérdekű bejelentések elbírálása, figyelemmel a Panasztv. előírásaira.
Az adatkezelés jogalapja	Az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontján alapul, az SZTNH-ra vonatkozó közfeladat ellátása érdekében szükséges, tekintettel a Panasztv. 2-6. §-ának rendelkezéseire.
Az adatkezelés időtartama	Az adatokat tartalmazó iratot az SZTNH a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésére vonatkozó jogszabályi követelmények szerint iktatja, és az iktatott iratok között a mindenkor hatályos irattári tervben meghatározott selejtezési időig, illetve – ennek hiányában – levéltárba adásáig kezeli. Ezt követően az Ltv. szerint levéltárba adandó iratokban foglalt adatok



	kivételével az SZTNH az adatot törli (iratokat selejtezi), illetve a levéltárba adással a személyes adatok kezelése az SZTNH-nál megszűnik. Az SZTNH a központi nyilvántartásban szereplő bejelentők személyes adatait (név és elérhetőségi adatok) Hivatal mindenkor egyedi iratkezelési szabályzatában rögzített őrzési idő (5 év) leteltét követő év január 31. napjáig törli. A vizsgálat lefolytatásához nem szükséges személyes adatokat az SZTNH haladéktalanul törli.
Címzett	A Panasztv. 2. § (2) bekezdése szerint a Hatóság azon panaszt vagy a közérdekű bejelentést, amely kapcsán eljárni nem jogosult, a beérkezésétől számított nyolc napon belül az eljárásra jogosult szervhez át kell tegye. E közhatalmi szervek a GDPR 4. cikk 9. pontja alapján nem minősülnek címzettnek, mert egyedi vizsgálat keretében férnek hozzá a személyes adatokhoz. Ha a közérdekű bejelentés természetes személyre vonatkozik, az e természetes személyt megillető, a személyes adatok védelmére vonatkozó előírások szerinti, a tájékoztatáshoz és hozzáféréshez való joga gyakorlása során a közérdekű bejelentő személyes adatai nem tehetők megismerhetővé a tájékoztatást kérő személy számára.
Személyes adatok forrása	Az SZTNH a közérdekű bejelentő vagy panaszos által bejelentésében, illetve panaszában rendelkezésre bocsátott bármely személyes adatot kezelhet. • a panaszosra, illetve a közérdekű bejelentőre vonatkozó személyes adatok esetén azok forrása maga az érintett; • azon személy tekintetében, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet, a személyes adatok forrása maga az érintett vagy a bejelentő; • a bejelentéssel érintett személy tekintetében a személyes adatok forrása a bejelentő; • a jogi képviselő tekintetében a személyes adatok forrása maga az érintett vagy az őt meghatalmazó személy; a bejelentő részére segítséget nyújtó személy tekintetében a személyes adatok forrása maga az érintett vagy a bejelentő

3. Belső visszaélés bejelentés	
A személyes adatok kategóriái	• a bejelentő neve, elérhetősége, • az SZTNH-val való (különösen foglalkoztatási vagy szerződéses) kapcsolata, • írásbeli bejelentés másodpéldányának átadása esetén aláírása, telefonon vagy hangüzenetküldő rendszer alkalmazása esetén a hangja, a szóbeli bejelentés írásba foglalása során felvett jegyzőkönyv tartalma, • a bejelentés tartalma (a jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információ, a bejelentéssel érintett személy neve és egyéb adata), - a bejelentéssel összefüggő egyéb nyilatkozat (kiegészítés, pontosítás, helyesbítés, tényállás tisztázása, további információk rendelkezésre bocsátása), • jogi képviselő ténye, jogi képviselő személye, elérhetősége és nyilatkozatai, • a bejelentéssel érintett személynek a bejelentéssel kapcsolatos álláspontja és bizonyítékai, elérhetősége, jogviszonyára vonatkozó adatok, • annak a személynek a neve és egyéb adata, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet, továbbá az általa közölt információ.
Az adatkezelés célja	Az SZTNH a személyes adatokat kizárólag a bejelentés kivizsgálása és a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslása vagy megszüntetése céljából kezeli [Panasz tv. 26. § (1) bekezdés]. Ennek keretében az adatkezelés célja különösen a visszaélés-bejelentések fogadása, rögzítése, visszaigazolása, az eljárás lefolytatására hatáskörrel rendelkező szerv megkeresése, az érintettel való kapcsolattartás, az elintézés eredményéről való tájékoztatás, a visszaélés-bejelentésben érintett személynek a bejelentéssel kapcsolatos álláspontja és bizonyítékai rögzítése, valamennyi érintettnek az elintézéssel kapcsolatos jogairól, adatai kezeléséről és az adatvédelmi jogairól való tájékoztatása, valamint az elintézés folyamatának dokumentálása.
Az adatkezelés jogalapja	Az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontján alapul, az SZTNH közérdekű feladatainak végrehajtása érdekében szükséges, tekintettel a Panasz tv. 16-31. §§-ira.



Az adatkezelés időtartama	Az adatokat tartalmazó iratot az SZTNH a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésére vonatkozó jogszabályi követelmények szerint iktatja, és az iktatott iratok között a mindenkor hatályos irattári tervben meghatározott selejtezési időig, illetve – ennek hiányában – levéltárba adásáig kezeli. Ezt követően az Ltv. szerint levéltárba adandó iratokban foglalt adatok kivételével az SZTNH az adatot törli (iratokat selejtezi), illetve a levéltárba adással a személyes adatok kezelése az SZTNH-nál megszűnik. Az SZTNH a központi nyilvántartásban szereplő bejelentők személyes adatait (név és elérhetőségi adatok) Hivatal mindenkori egyedi iratkezelési szabályzatában rögzített őrzési idő (5 év) leteltét követő év január 31. napjáig törli. A vizsgálat lefolytatásához nem szükséges személyes adatokat az SZTNH haladéktalanul törli. [Panasztv. 26. § (2) bek.]
Címzett	A személyes adatok címzettje lehet a visszaélés-bejelentéssel érintett személy jogi képviselője [Panasztv. 27. § (2) bekezdés]. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek [GDPR 4. cikk 9. pont]. Ilyen szervnek minősül a Panasztv. 29. § (1) bekezdése értelmében a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetésével kapcsolatos kötelezettségek ellenőrzésére jogosult, a foglalkoztatás-felügyeleti hatósági jogkörében eljáró fővárosi és vármegyei kormányhivatal. Az előbbi mellett, ha a bejelentés alapján büntetőeljárás kezdeményezése indokolt, akkor intézkedni kell a feljelentés megtételéről, mely magában foglalhatja a személyes adatok továbbítását [Panasztv. 23. § (2) bekezdés]. A feljelentés kapcsán eljárásra jogosult szervek szintén nem minősülnek címzettnek. Ezen túlmenően, ha nyilvánvalóvá vált, hogy a bejelentő rosszhiszeműen, valótlan adatot vagy információt közölt, és ezzel bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetésére utaló körülmény merül fel, személyes adatait az eljárás lefolytatására jogosult szerv vagy személy részére át kell adni [Panasztv. 6. § (4) bekezdés a) pont]. E szerv vagy személy úgyszintén nem minősül címzettnek.
Személyes adatok forrása	• A visszaélés-bejelentőre vonatkozó személyes adatok esetén azok forrása maga az érintett; • azon személy tekintetében, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet, a személyes

	adatok forrása maga az érintett vagy a bejelentő; • a bejelentéssel érintett személy tekintetében a személyes adatok forrása a bejelentő; • a jogi képviselő tekintetében a személyes adatok forrása maga az érintett vagy az őt meghatalmazó személy; • a bejelentő részére segítséget nyújtó személy tekintetében a személyes adatok forrása maga az érintett vagy a bejelentő.
--	--

VI. Automatizált döntéshozatal

Az SZTNH automatizált döntéshozatali eljárást nem alkalmaz.

VII. A személyes adatok szolgáltatásának kötelező jellege, elmaradásának következményei

Amennyiben a bejelentő nem vagy nem valamennyi, a bejelentés kivizsgálásához és elbírálásához szükséges személyes adatot szolgáltat, úgy – amennyiben a tényállás megállapítása, illetve kiértékeléséből az következik – az eljárást meg kell szüntetni, a bejelentést el kell utasítani.

VIII. A személyes adatok további címzettjei, adattovábbítás

Az egyes adatkezeléseknél megnevezett címzetteken túl az alábbi címzeti kör valamennyi adatkezelés esetén relevanciával bír, illetve bírhat.

Amennyiben bíróság vagy más hatóság előtt eljárás indult, amelynek keretében szükségessé válik a személyes adatok továbbítása e bíróság vagy a hatóság felé, abban az esetben a bíróság vagy a hatóság is hozzáférhet a személyes adatokhoz. Egyebekben az SZTNH a személyes adatokat tartalmazó felvételeket vagy dokumentumokat nem továbbítja más adatkezelő vagy adatfeldolgozó részére, harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére.

Az SZTNH informatikai rendszereiben keletkező hiba vagy más probléma esetén a személyes adatokat tartalmazó rendszerekhez hozzáférhetnek a hivatali informatikai infrastruktúra egyes üzemeltetési feladatainak ellátását biztosító adatfeldolgozó erre feljogosított munkatársai is.

A releváns adatfeldolgozók a következők:

Novell PSH Professzionális Szolgáltatások Magyarország Kft.

tevékenysége:	az SZTNH által használt levelezőrendszer üzemeltetője
cégjegyzékszám:	01 09 687986
székhelye:	1117 Budapest, Neumann János utca 1.

Invitech ICT Services Kft.

2025.02.17.

tevékenysége:	az SZTNH által használt tartalomszűrő rendszer üzemeltetője
cégjegyzékszám:	13 09 190552
székhelye:	2040 Budaörs, Edison utca 4.

Valkyr Informatikai Kft.

megnevezése:	az SZTNH által használt portvédelmi rendszer üzemeltetője
cégjegyzékszám:	01 09 929529
székhelye:	1025 Budapest, Szeréna köz 6/b.

ALPHANET Informatikai Zrt.

tevékenysége:	a hivatali informatikai terület részére nyújt általános támogatást
cégjegyzékszám:	01 10 045858
székhelye:	1039 Budapest, Pünkösdfürdő utca 52.

Microsoft Magyarország Számítástechnikai Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.

megnevezése:	az SZTNH által használt Teams alkalmazás üzemeltetője
cégjegyzékszám:	01 09 262313
székhelye:	1031 Budapest, Graphisoft Park 3.

Az SZTNH számviteli-könyvelési rendszerében (SAP) rendszerben keletkező hiba vagy más probléma esetén a személyes adatokat tartalmazó rendszerhez hozzáférhetnek az SAP supportot biztosító adatfeldolgozó erre feljogosított munkatársai is.

Telekom Rendszerintegráció Zrt.

megnevezése:	az SZTNH számviteli-könyvelési rendszerének üzemeltetője
cégjegyzékszám:	01 10 044852
székhelye:	1097 Budapest, Könyves Kálmán körút 36.

IX. Adatbiztonság

Az érintett személyes adatai megismerésére az SZTNH és az adatfeldolgozói a munka- vagy feladatkörükbe tartozó feladatok teljesítéséhez szükséges mértékben jogosultak. Az SZTNH megtesz minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, amely a személyes adatok biztonságát garantálja.

Szervezési intézkedések

Az SZTNH az informatikai rendszereihez hozzáférést személyhez köthető jogosultsággal teszi lehetővé. A hozzáférések kiosztásánál érvényesül a „szükséges és elégséges jogok elve”, azaz az SZTNH informatikai rendszereit és szolgáltatásait minden felhasználó csak a feladatainak ellátásához szükséges mértékben, az ezeknek megfelelő jogosultságokkal és a szükséges időtartamig használhatja. Az informatikai rendszerekhez és szolgáltatásokhoz hozzáférési jogot csak az a személy kaphat, aki biztonsági vagy egyéb (pl. összeférhetetlenségi) okokból nem esik korlátozás alá, valamint rendelkezik az annak biztonságos használatához szükséges szakmai, üzleti és információbiztonsági ismeretekkel.

Az SZTNH-t és az adatfeldolgozóit szigorú titoktartási szabályok kötik, és a tevékenységük során ezek szerint a titoktartási szabályok szerint kötelesek eljárni.

Technikai intézkedések

Az SZTNH az adatokat saját eszközökön, adatközpontban tárolja. Az adatokat tároló informatikai eszközöket az SZTNH elhatároltan, külön zárt, riasztórendszerrel ellátott szerverteremben tárolja, többlépcsős, jogosultság ellenőrzéshez kötött beléptető rendszerrel védetten.

Az SZTNH többszintű, tűzfalas védelemmel védi a belső hálózatát. Az alkalmazott nyilvános hálózatok belépési pontjain mindenhol minden esetben hardveres határvédelmi eszköz (tűzfal) helyezkedik el. Az adatokat az SZTNH több szerveren tárolja, hogy védje azokat az informatikai eszköz meghibásodásából fakadó megsemmisüléstől, elvesztéstől, sérüléstől, a jogellenes megsemmisítéstől.

Az SZTNH többszintű, aktív, komplex kártékony kódok elleni védelemmel (pl. vírusvédelem) védi a belső hálózatait a külső támadásoktól. Az SZTNH által működtetett informatikai rendszerekhez, adatbázisokhoz az elengedhetetlen külső elérést titkosított adatkapcsolaton keresztül valósítja meg (VPN).

Az SZTNH mindent megtesz azért, hogy informatikai eszközei, szoftverei folyamatosan megfeleljenek a piaci működésben általánosan elfogadott technológiai megoldásoknak.

Az SZTNH a fejlesztések során olyan rendszereket alakít ki, amelyekben a naplózás révén kontrollálhatók és nyomon követhetők a végzett műveletek és észlelhetők a bekövetkezett incidensek (például a jogosulatlan hozzáférés).

X. Az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogok

Az SZTNH mindenki számára segítséget nyújt jogai gyakorlásában, amennyiben a kérés benyújtóját be tudja azonosítani. A kérelem teljesítése érdekében az SZTNH köteles meggyőződni arról, hogy valóban az arra jogosult kívánja jogait gyakorolni. Abban az esetben, ha az SZTNH nem tudja a kérelem benyújtóját azonosítani, a személyazonosság megállapításához szükséges további információkat kér. Az SZTNH a lehető legrövidebb időn, de legfeljebb egy- a kérelem összetettségére és a hozzá bárki által benyújtott kérelmek számára figyelemmel legfeljebb további két – hónapon belül tájékoztatja Önt a kérelme nyomán hozott intézkedésről vagy annak elmaradásáról. A határidő meghosszabbítása esetén az SZTNH az okok megjelölésével egy hónapon belül ad tájékoztatást.

Az SZTNH az intézkedéssel vagy annak elmaradásával kapcsolatos tájékoztatást az Ön által megjelölt formában (elsősorban postai vagy elektronikus úton) nyújtja, amennyiben az arra vonatkozó kérést teljesíteni tudja. Amennyiben Ön elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatás elektronikus úton kerül megadásra, kivéve, ha Ön azt másként kéri. Az SZTNH a kért információkat és tájékoztatást díjmentesen biztosítja, amennyiben ez nem egyértelműen megalapozatlan, illetve nem túlzó. Az SZTNH minden olyan címzettet tájékoztat az általa végzett valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról,

2025.02.17.

akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölte, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az Ön ez irányú kérelmére az SZTNH tájékoztatja Önt e címzettekről.

Az érintett jogai a következők:

Hozzáférés Az érintett bármikor jogosult kérni annak megerősítését, hogy az Adatkezelő kezeli személyes adatait. Ebben az esetben az érintett jogosult információkat kapni erről az adatkezelésről (pl. milyen címzetti kör ismerheti meg az adatokat, vagy hogy meddig tárolja azokat), valamint kérheti a személyes adatai másolatát. A személyes adatok másolatát a széles körben használt, számítógéppel olvasható formátumban (PDF/XML), illetve annak kinyomtatott változatában, papír alapon bocsátható az érintett rendelkezésére. A másolat igénylése első alkalommal ingyenes.

Helyesbítés	Az érintett kérheti a rá vonatkozó: - pontatlan személyes adatok helyesbítését, vagy - hiányos személyes adatok kiegészítését. Addig, amíg a szükséges információk nem állnak rendelkezésre, az Adatkezelő kiegészítő adatok benyújtását, az adatok helyességének igazolását kérheti, és az igazolás beérkezéséig az adatkezelést korlátozza.
Törlés	Az érintett kérheti az Adatkezelő által kezelt, rá vonatkozó személyes adatok törlését, amennyiben a következő feltételek valamelyike fennáll: - az Adatkezelőnek a továbbiakban már nincs szüksége az adott adatokra, vagy - az érintettnek aggodalma merül fel az adatai kezelésének jogszerűsége tekintetében. Amennyiben a kezelt személyes adatok törlésének kötelezettsége fennáll, az Adatkezelő megszünteti az adatok kezelését és törli azokat. A törlési jog nem gyakorolható akkor, ha az adatkezelés uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közfeladat ellátása céljából szükséges. Szintén nem hajtható végre az adattörlés, amennyiben az adatkezelés az alábbiakhoz szükséges: • a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából; • a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben a törlés valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy



2025.02.17.

- jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

**Hozzájárulás
visszavonása, mint
törlés**

Amennyiben a személyes adatok kezelésére hozzájárulás alapján került sor, azt az érintett bármikor, indokolás nélkül visszavonhatja. A visszavonás nem érinti a hozzájáruláson alapuló – a visszavonást megelőzően folytatott – adatkezelés jogszerűségét. Ugyanakkor az Adatkezelő a továbbiakban nem végez műveleteket az érintett személyes adatok felhasználásával és törli azokat.

**Az adatkezelés
korlátozása**

Az adatkezelés korlátozásának ideje alatt az Adatkezelő adatkezelési műveleteket – a tárolás kivételével – nem végezhet.

Az adatkezelés korlátozására okot adhat:

- az érintettnek aggódalma merül fel a rá vonatkozó személyes adatok kezelésének jogszerűsége tekintetében, és az adatok törlése helyett az adatkezelés korlátozását kéri, vagy
- az Adatkezelőnek a továbbiakban már nincs szüksége az adatokra, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.

Az Adatkezelő automatikusan korlátozza a személyes adatok kezelését abban az esetben, ha az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, illetve, ha tiltakozási jogát gyakorolja. Az adatkezelés korlátozása addig áll fenn, míg az Adatkezelő a személyes adatok pontosságát ellenőrzi, illetve az adatkezelés folytatását szükségessé tevő kényszerítő erejű jogos indokot azonosítja.

A személyes adatokat az adatkezelés korlátozás esetén, a tárolás kivételével, kizárólag az alábbi esetekben lehet kezelni:

- az érintett hozzájárul az adatkezelés folytatásához,
- az adatkezelés folytatása jogi igények előterjesztése, érvényesítése vagy védelme érdekében szükséges,
- az adatkezelés folytatása más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében szükséges, vagy
- az adatkezelés folytatása fontos közérdek védelme érdekében szükséges.

Az adatkezelés korlátozásának feloldásáról az Adatkezelő tájékoztatja az érintettet.

Adathordozhatóság

Az érintett kérheti a rá vonatkozó személyes rendelkezésre bocsátását, vagy azoknak egy, általa megjelölt másik adatkezelő részére történő közvetlen továbbítását is. A személyes adatok tagolt, széles körben

használt, számítógéppel olvasható formátumban (PDF/XML) bocsátjuk rendelkezésre.

A jog gyakorlása nem jár automatikusan a személyes adatoknak az Adatkezelő rendszereiből való törlésével.

E jogosultság kizárólag azokra a személyes adatokra vonatkozik, amelyeket az Adatkezelő automatizált módon (elektronikusan) az érintett hozzájárulása alapján vagy szerződés teljesítése érdekében kezel. Egyéb adatok hordozhatóságára lehetőség nincs.

Tiltakozás

Az érintett tiltakozhat a személyes adatai kezelése ellen, ha az adatkezelés közfeladat ellátásához szükséges vagy ha az Adatkezelő jogos érdekén alapul. Amennyiben nincsenek olyan kényszerítő erejű indokok, amely a személyes adatok további kezelését teszik szükségessé, a személyes adatok kezelését az Adatkezelő megszünteti és az adatokat törli.

Az Adatkezelő a tiltakozás ellenére jogosult az adatok további kezelésére, amennyiben az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Joggyakorlás az érintett halála után

Az érintett halálát követő 5 éven belül a hozzáféréshez, a helyesbítéshez, a törléshez, az adatkezelés korlátozásához, illetve a tiltakozáshoz való jogokat az a személy gyakorolhatja, akit az érintett ügyintézési rendelkezéssel, illetve közokiratban / teljes bizonyító erejű magánokiratban – az Adatkezelőnél – tett nyilatkozattal meghatalmazott.

Nyilatkozat hiányában a helyesbítéshez és tiltakozáshoz, valamint – ha az adatkezelés már az érintett életében is jogellenes volt vagy az adatkezelés célja az érintett halálával megszűnt – a törléshez és az adatkezelés korlátozásához fűződő jogokat az érintett közeli hozzátartozója (házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott / mostoha- / nevelt gyermek, örökbefogadó- / mostoha- / nevelőszülő, testvér) is gyakorolhatja.

A jogokat érvényesítő személy köteles az érintett halálának tényét és idejét halotti anyakönyvi kivonattal vagy bírósági határozattal, valamint saját személyazonosságát – adott esetben közeli hozzátartozói minőségét – közokirattal igazolni.

XI. A panaszhoz és jogorvoslathoz való jog



2025.02.17.

Bárki, aki úgy véli, hogy az SZTNH adatkezelése következtében sérültek a jogai, akkor

- panaszt nyújthat be az SZTNH-hoz a fenti elérhetőségek valamelyikén.
- adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulhat, amely soron kívül jár el. A keresetlevél benyújtható az SZTNH székhelye szerint illetékes Fővárosi Törvényszékhez (1055 Budapest, Markó utca 27, telefonszám: +36-1/354-6000, honlap: <https://fovarositorvenyszek.birosag.hu/>), vagy az érintett lakóhelye, tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez, amely megkereshető az alábbi honlapon: <https://birosag.hu/torvenyszekek>;
- panaszával a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz is fordulhat (székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., levelezési cím: 1374 Budapest, Pf. 603., telefonszám: +36-1/391-1400, fax szám: +36-1/391-1410, e-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap elérhetősége: <https://www.naih.hu/>).