

SZABADALMI KUTATÁSOK ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEI

Hatályos: 2024. június 6-tól

I. Hatály

A jelen Általános Szerződési Feltételek hatálya

- az újdonságkutatás,
- a szabadalmazhatósági véleménnyel kiegészített újdonságkutatás,
- a szabadalmazhatósági vélemény,
- a jogérvényességi kutatás,
- a szabadalomtisztasági kutatás
- témakutatás és
- szabadalomképességi értékelés (szabadalmi oltalomszerzést magában foglaló

pályázatokhoz) szolgáltatások nyújtására és igénybevételére, illetve ezek igénybevételével összefüggésben a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatalára (a továbbiakban: Hivatal), a megrendelőre, valamint a vele szerződéses jogviszonyban álló harmadik személyre terjed ki. Az Általános Szerződési Feltételek elválaszthatatlan részét képezik a Hivatal honlapján a szolgáltatások leírására, valamint a szolgáltatásnyújtás egyéb feltételeire, így különösen a teljesítés idejére és módjára vonatkozó tájékoztatások. Az Általános Szerződési Feltételektől történő bármely eltérés írásbeli formát igényel.

II. A szerződés létrejötte

Az újdonságkutatás, a szabadalmazhatósági véleménnyel kiegészített újdonságkutatás, a témakutatás és a szabadalomképességi értékelés szolgáltatások igénybevételére vonatkozó szerződés a Hivatal által erre a célra rendszeresített megrendelőlap kitöltésével, valamint e megfelelően kitöltött és aláírt megrendelőlap Hivatal általi átvételével jön létre. A szabadalmazhatósági vélemény, a jogérvényességi kutatás, és a szabadalomtisztasági kutatás szolgáltatások esetében a Hivatal a megrendelő által kitöltött megrendelőlap alapján árajánlatot (szerződéskötési ajánlatot) készít. Az e szolgáltatások igénybevételére vonatkozó szerződés az árajánlat (szerződéskötési ajánlat) megrendelő általi elfogadását követően, az elfogadó nyilatkozat Hivatal általi átvételével jön létre. A megrendelőlap, illetve az árajánlat (szerződéskötési ajánlat) elfogadásáról szóló nyilatkozat a Hivatal részére postai úton és faxon, a megrendelőlap ezen túlmenően elektronikus úton (emailben csatolt fájlként) is megküldhető. A Hivatal a hiányosan kitöltött megrendelőlapot nem tekinti olyan nyilatkozatnak, amely a szerződés, illetve az árajánlat-tételi kötelezettség létrejöttét eredményezné. A szolgáltatásoknak a jelen Általános Szerződési Feltételekben foglaltaktól eltérő tartalommal és feltételekkel történő megrendeléséhez külön írásbeli megállapodás szükséges.

III. A Hivatal általi szolgáltatásnyújtás

A Hivatal a szerződés teljesítése során önállóan, a megrendelő esetleges írásbeli utasításai szerint és érdekeinek megfelelően, legjobb szakmai tudása szerint, a tőle elvárható gondossággal jár el. A Hivatal a kutatási jelentésben szereplő adatok és esetleges következtetések teljességéért és valódiságáért felelősséget nem vállal. Különösen nem terjed ki a Hivatal felelőssége azokra az esetekre, amikor az adatbázis létrehozója vagy az

adatbázisszolgáltató az általa szolgáltatott adatok vagy információk tekintetében a felelősségét bármilyen módon korlátozza vagy kizárja. A Hivatal az általa felhasznált adatbázisok adatainak valóságát, helyességét és pontosságát semmilyen módon nem vizsgálja, azokat a valósággal megegyezőnek fogadja el. A Hivatal felelősségének e korlátozása a megrendelő valamennyi szerződéses partnerével, illetve az ezen adatot felhasználó harmadik személlyel szemben is fennáll. A Hivatal felelősségének korlátozása a szándékosság és a súlyos gondatlanság eseteire nem terjed ki.

A Hivatal kijelenti, hogy az iparjogvédelmi jogszabályok szerinti bejelentési és egyéb eljárások lefolytatását a szolgáltatások igénybevételének ténye vagy azok eredménye semmilyen módon nem befolyásolja, illetve azok a jogszabály szerinti eljárási cselekmény kiváltására vagy helyettesítésére nem alkalmasak.

IV. Szolgáltatási díj

A Hivatal az I. pont szerinti szolgáltatások ellenértékeként a mindenkorai szolgáltatások leírásában, illetve a II. pontban alapján elkészített és a megrendelő által elfogadott árajánlatban meghatározott szolgáltatási díjat számolja fel, amelyről a megrendelő részére számlát állít ki. A szolgáltatási díjat legkésőbb a Hivatal részére rendelkezésre álló teljesítési határidő utolsó napjáig kell a Hivatalnak a Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-01731842-00000000 számú előirányzat-felhasználási keretszámlájára

- a) a Hivatal Ügyfélszolgálatán – ügyfélfogadási időben – készpénzben vagy bankkártyával POS-terminál útján adott fizetési rendelkezéssel,
- b) banki átutalással, vagy
- c) készpénz-átutalási megbízás útján megfizetni.

V. Teljesítés

A Hivatal a szolgáltatás teljesítését a megrendelőlap átvétele, illetve a szerződés létrejötte után megkezdzi, de a kutatási jelentést csak a szolgáltatási megfizetésének megfelelő igazolása (így különösen az átutalási megbízás másolatának bemutatása vagy megküldése) után adja át, illetve küldi meg a megrendelőnek. A Hivatal a kutatási jelentést a megrendelő választása szerint postai úton vagy elektronikus úton (e-mailben csatolt fájlként) küldi meg megrendelő részére, illetve az a Hivatal Ügyfélszolgálatán – ügyfélfogadási időben – személyesen is átvehető.

VI. Titoktartás

A Hivatal kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés időtartama alatt tudomására jutott, a megrendelőre, annak ügyfeleire, munkatársaira vagy egyéb szerződéses partnereire vonatkozó információkat és személyes adatokat, bizalmasan, illetve üzleti titokként kezeli, és a megrendelő előzetes írásos engedélye nélkül harmadik személlyel nem közli. Különösképpen kiterjed a titoktartási kötelezettség a Hivatal részére a szerződés teljesítése érdekében átadott valamennyi nem-nyilvános műszaki vagy egyéb információra, amelyet a Hivatal köteles szigorúan bizalmasan kezelni, és amelyet csak az e szerződés teljesítésének céljából használhat

fel. A megrendelő tudomásul veszi, hogy a titoktartási kötelezettség a szerződés létrejöttének tényére, valamint a bizalmas információk jogszabályban meghatározott körére a jogszabályban meghatározott esetekben nem érvényesíthető. Az e pont szerinti titoktartási kötelezettség a szerződés megszűnése után is fennmarad.

A Hivatal külön felhívja a figyelmet arra, hogy az elektronikus levelezés (e-mail) útján történő kapcsolattartás - a rendszer általános sajátosságai miatt - nem tekinthető védett átviteli formának. Emiatt ennek használata esetén nem biztosíthatók mindazok az információbiztonsági garanciák, amelyeket a Hivatal más védett elektronikus kommunikáció esetében nyújtani tud.

A Hivatal lehetőséget biztosít információbiztonsági szempontból védett és garantált kommunikációra (pl.: személyes átvétel, postai levelezés, elektronikus levél titkosított csatolmánnyal), de tudomásul veszi a megrendelő egyszerű elektronikus levelezés (e-mail) használatára irányú döntését, illetve az erre ráutaló magatartását. Ugyanakkor a Hivatal ezekben az esetekben nem vállal felelősséget az olyan kockázatokért, illetve eseményekért vagy esetleges károkért, amelyek az egyszerű elektronikus levelezés információbiztonsági gyengeségeiből fakadnak.

VII. Irányadó jog és illetékesség

A szolgáltatások nyújtására létrejött szerződésre a magyar jog az irányadó, a szerződéssel kapcsolatban felmerülő vitás kérdések rendezésére a szerződő felek arra az esetre, ha az alperes lakóhelye vagy munkahelye nem Budapesten van, illetve a Pp. 25. § (4) bekezdése nem alkalmazható, kikötik a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét.